

**ОБРАЗАЦ БР. 3**  
(Подаци о пројекту)

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДЛОГУ ПРОЈЕКТА ЗА КОЈИ СЕ ТРАЖИ  
ФИНАНСИЈСКА ПОДРШКА**

по Јавном конкурсy Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде за доделу средстава за финансирање/суфинансирање пројеката удружења у области пољопривреде и руралног развоја у 2020. години.

**НАПОМЕНА:** У датом формулару доставити само основне тражене податке, а детаљне податке доставити у Детаљном опису пројекта који је саставни део обавезне конкурсне документације.

**Пун назив и седиште подносиоца пријаве:**

---

---

---

---

**Назив предлога пројекта:**

---

---

---

---

**Тематска област на коју се пројекат односи:**

---

**Износ потраживаних средстава (навести тачну суму према трошковима буџета):**

Укупна вредност пројекта РСД	Износ и проценат укупног износа који се тражи од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по предметном конкурс		Суфинансирање (износ и проценат који се обезбеђује из других извора)	
	РСД	%	РСД	%

**Подаци о другим изворима суфинансирања пројекта:**

(поред назива, навести и износ и податке да ли су наведена средства већ обезбеђена или се очекују и сл.)
1.
2.

итд.

**Општи циљ пројекта (навести у највише три реда) и конкретан допринос пројекта унапређењу и развоју пољопривреде и руралог развоја у одабраној тематској области:**

---

**Локација –место/а (насеље, општина или град) у коме ће бити реализоване пројектне активности:**

---



---



---

**Временски оквир пројекта:**

Трајање пројекта у месецима : \_\_\_\_\_ (навести број месеци)

Предвиђено време почетка и завршетка пројекта (навести месец у коме је предвиђено да започне пројекат и месец у коме се исти завршава):

---



---



---

**Предуслови и ризици:** (навести најважније предуслове и ризике)

---

---

---

---

**Кратак опис пројекта** (у највише 10 редова описати чиме се пројекат бави)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Навести врсте активности** које реализација пројекта подразумева:

<b>Врсте активности</b> које реализација пројекта подразумева	<b>Кратак опис активности:</b>	<b>Временски оквир</b> (месеци реализације)
<b>Активност:</b>		
<b>Активност:</b>		
<b>Активност:</b>		
<b>Активност:</b> итд.		

**Корисници пројекта** - циљне групе којима је пројекат намењен, структура и број учесника/корисника: (У Детаљном опису пројекта доставити и податке на који начин је предвиђено учешће представника циљне групе - начин на који се позивају/укључују у пројекат, критеријуми одабира).

---

---

---

---

**Очекивани резултат пројекта:** (краткорочни и дугорочни)

---

---

---

---

**Мерљиви индикатори и извори провере** (нпр: одржана радионица; одштампана брошура, летак или постер; спроведена акција и др. За сваки од индикатора навести извор

провере (нпр. за одржану радионицу – извор провере је списак учесника са основним подацима и својеручним потписима).

---

---

---

---

**Одрживост пројекта** (навести на који начин ће се пројектне активности наставити након реализације пројекта и истека уговора са Министарством).

---

---

---

---

**Видљивост пројекта** (навести податке о начину информисања јавности о планираним активностима пројекта, као и начину на који је предвиђена промоција пројекта)

---

---

---

---

**Евалуација пројекта** (како је предвиђена евалуација мерљивих индикатора и допринос крајњим корисницима)

---

---

---

---

**Људски ресурси потребни за реализацију пројекта** (набројати све особе из пројектног тима које ће учествовати у реализацији пројекта, са навођењем улога и кључних квалификација):

Име и презиме	Функција у пројектном тиму	Квалификације и референце
1.		
2.		
3.		
4.		
5. итд.		

**Структура партнерства** (попуњавају само они носиоци пројекта који имају предвиђено партнерство. Представити сваког појединачног партнера кроз улогу у пројекту. Обавезно кроз структуру партнерства дефинисати одговорности партнера за поједине активности у оквиру пројекта).

Назив партнера	Улога у пројекту
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5. итд.	5. итд.

**Основни подаци о партнерима на пројекту:** (додати посебну табелу за сваког партнера на пројекту).

<b>Назив партнера:</b>	
<b>Правни статус партнера:</b>	
<b>Службена адреса:</b>	
<b>Телефон/фах:</b>	
<b>Е-маил адреса:</b>	
<b>Одговорно лице и његова функција:</b>	
<b>Контакт особа (име, презиме и функција у удружењу):</b>	

## БУЏЕТ ПРОЈЕКТА

1. У табели представити буџет пројекта по пројектним активностима, изражен по врсти трошкова које су детаљније описане у Смерницама за суфинансирање пројекта. Додати онолико редова колико је потребно да би се новчано исказале све врсте предвиђених трошкова.
2. Све трошкове треба приказати у бруто износима и искључиво у динарима.

<b>БУЏЕТ ПРОЈЕКТА (Финансијски план)</b>		
<b>А.</b>	<b><i>ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ</i></b>	<b>Укупно:</b>
1.	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	
2.	Други донатори (навести који)	
3.	Сопствени приходи	
4.	ОСТАЛО (навести)	
	<b><i>УКУПНО приходи:</i></b>	
<b>Б.</b>	<b><i>ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ</i></b>	<b>Укупно:</b>
<b>1.</b>	<b><i>Трошкови људских ресурса</i></b>	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
<b>2.</b>	<b><i>Трошкови пројектних активности</i></b>	
2.1.		
2.2.		
2.3.		
2.4.		
2.5.		
<b>3.</b>	<b><i>Административни трошкови</i></b>	
3.1.		
3.2.		
	<b><i>УКУПНО ТРОШКОВИ</i></b>	

<b>РАСПОДЕЛА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОТРЕБНИХ ТРОШКОВА</b>		
	<b>Врсте трошкова</b>	
<b>А.</b>	Трошкови који представљају учешће удружења као носиоца пројекта (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из претходне табеле)	<b>ИЗНОС</b>
<b>Б.</b>	Трошкови који се обезбеђују из других извора (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из претходне табеле)	<b>ИЗНОС</b>
<b>Б.</b>	Трошкови потраживани од Министарства (навести врсту трошкова и број буџетске ставки/е из претходне табеле)	<b>ИЗНОС</b>
<b>1.</b>	<b><i>Трошкови људских ресурса</i></b>	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
<b>2.</b>	<b><i>Трошкови пројектних активности</i></b>	
2.1.		
2.2.		
2.3.		
2.4.		
2.5.		
<b>3.</b>	<b><i>Административни трошкови</i></b>	
3.1.		
3.2.		
	<b><i>УКУПНО трошкови</i></b>	

## НАРАТИВНИ ОПИС БУЏЕТА ПРОЈЕКТА

За сваки трошак који је исказан у табеларном прегледу дати детаљан опис. У наративном опису буџета пројекта детаљно се описује, образлаже и приказује структура трошкова за сваку буџетску ставку посебно (навести број из табеле и назив сваког трошка), који се састоји од мерљивих показатеља - јединица за обрачун сваког појединачног трошка у зависности од његове природе (комад, литар, км, сат, дан, месец, радионица итд).

Шифра	Назив трошка	Детаљан опис трошка и мерљиви показатељи – јединица за обрачун (комад, литар, км, сат, и сл)
1.	<b>Трошкови људских ресурса</b>	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
ИТД		



## ИЗЈАВА НОСИОЦА ПРОЈЕКТА

Ја, доле потписани, одговоран за пројекат \_\_\_\_\_ (уписати назив пројекта) у име удружења \_\_\_\_\_ (уписати назив удружења) – као носиоца пројекта потврђујем да су:

- (а) информације изнете у предлогу пројекта тачне;
- (б) да средства потраживана за наведене намене нису обезбеђена из других извора
- (в) да носилац пројекта (и партнери) испуњава све услове из конкурсне документације да учествују у реализацији овог пројекта;
- (г) да носилац пројекта и особе предвиђене за реализацију пројекта имају професионалне компетенције и наведене квалификације.

Име и презиме:	
Функција у удружењу:	
Потпис одговорног лица:	
Датум и место:	

## ИЗЈАВА ПАРТНЕРА ПРОЈЕКТА

(Додати табелу за изјаву сваког партнера)

Ја, доле потписани, у име \_\_\_\_\_ (уписати назив партнера), као партнер на пројекту \_\_\_\_\_ (уписати назив пројекта), потврђујем да сам:

- (а) прочитао целокупан предлог пројекта и услове из Смерница за подносиоце предлога пројекта
- (б) да сам сагласан са садржајем предлога пројекта;
- (в) да сам сагласан са предвиђеним начином учешћа у спровођењу пројекта (улогом у пројекту) у име које потписујем ову изјаву;

Име и презиме:	
Функција у партнерској организацији:	
Потпис одговорног лица	
Датум и место:	