

На основу Програма рада за 2020. годину и Одлуке Надзорног одбора Развојног фонда Аутономне покрајине Војводине д.о.о. Нови Сад,

**Развојни фонд Аутономне покрајине Војводине д.о.о. Нови Сад расписује**

## КОНКУРС

### ЗА КРАТКОРОЧНЕ КРЕДИТЕ ЗА ПРЕДФИНАНСИРАЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА СУФИНАНСИРАНИХ ОД СТРАНЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ И БИЛАТЕРАЛНИХ ДОНАТОРА

#### 1. ЦИЉЕВИ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Основни циљ доделе средстава је обезбеђење финансијске подршке ради повећања ефикасности реализације пројеката одобрених у оквиру ИПА програма, програма Заједнице и програма финансираних од стране билатералних донатора, код којих се финансирање реализације пројекта спроводи уз примену предфинансирања.

За реализацију ове кредитне линије планирана средства су утврђена Програмом рада Фонда.

#### 2. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Право учешћа на конкурсима имају:

- микро, мала и средња правна лица и предузетници
- јединице локалне самоуправе - градови и општине,
- јавна предузећа, институције и установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина.

Корисници средстава морају имати регистровано седиште на територији АП Војводине.

#### 3. УСЛОВИ КРЕДИТИРАЊА

- **износ кредита:**
  - до износа пројектованих трошкова у ЕУР финансираних из ИПА програма за два извештајна периода реализације пројекта према одобреном буџету пројекта подносиоца кредитног захтева по овом конкурсима, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије за ЕУР на дан реализације кредита, максимално до 50.000.000,00 динара;
  - у складу са појединачним програмима сваке од земаља донатора и програма Заједнице а не више од 50% износа пројектованих укупних трошкова реализације пројекта у ЕУР, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије за ЕУР на дан реализације кредита, максимално до 50.000.000,00 динара

- **каматна стопа (годишња):**

Каматна стопа		За подносиоце захтева који имају седиште на територији градова и општина АП Војводине, према групи развијености:
са гаранцијом	са хипотеком	
1%	2%	III, IV
2%	3%	I, II

- рок враћања кредита: до **12** месеци
- обрачун и плаћање камате: месечно
- **примена валутне клаузуле:** средњи курс евра НБС

- **накнада:** за обраду кредитног захтева износи 5.000,00 динара.  
Накнада за коришћење услуга Кредитног бироа износи: 1.440,00 динара за правно лице, 600,00 динара за предузетника и 246,00 динара за физичко лице (власник предузетник). Накнаду за коришћење услуга Кредитног бироа је потребно уплатити и за јемца.

Уплате накнада се врше на рачун Фонда број: 200-2626900101001-56; са позивом на број: 0363001101.

- **инструменти обезбеђења кредита:**
  - 1. градови и општине, јавна предузећа, институције и установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина:**
    - обавезан инструмент обезбеђења: три бланко сопствене менице са меничним овлашћењем уписане у регистар код НБС
    - гаранција пословне банке (само у случају подношења захтева за кредит по нижој каматној стопи);
  - 2. микро, мала и средња правна лица и предузетници:**
    - четири менице са меничним овлашћењем у складу са Законом о платном промету, уписане у Регистар меница код Народне банке Србије и
    - две личне менице са меничним овлашћењем власника, оснивача или директора и
    - гаранција пословне банке **или хипотека првог реда, и то:**
      - **на пољопривредном земљишту**, чији је минимални однос процењене тржишне вредности и траженог кредита **150%**, или
      - **на грађевинском земљишту, стамбеној или пословној укњиженој непокретности**, чији је минимални однос процењене тржишне вредности и траженог кредита **200%**,

са обавезом уписа хипотеке на свим сувласничким уделима када постоји више власника непокретности.

Уколико клијент припада групи повезаних лица обавезан инструмент обезбеђења је најмање јемство једног повезаног лица прихватљивог за Фонд, осим у случају када је кредит обезбеђен гаранцијом пословне банке.

#### 4. МИНИМАЛНИ УСЛОВИ (односе се на микро, мала и средња правна лица и предузетнике)

За подносиоце захтева који као инструмент обезбеђења дају гаранцију пословне банке, минимални услови су да нема доспелих неизмирених обавеза према Фонду, АП Војводини по кредитима одобреним од стране Фонда за развој АП Војводине и по основу пореза и осталих јавних прихода.

За подносиоце захтева који као инструмент обезбеђења не дају гаранцију пословне банке, важе и остали минимални услови:

- Најмање два годишња финансијска извештаја
- Правна лица и предузетници – двојно књиговодство:
  - Пословање са пословним и нето добитком по последњем завршном рачуну
  - Укупан капитал по завршном рачуну за претходну годину је већи од нуле
- Предузетници – просто књиговодство:
  - Пословање са нето добитком по последњем завршном рачуну.

#### 5. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

**Документација која се подноси на конкурс:**

1. Попуњени образац *Захтев за кредит*. Захтев се може преузети електронским путем са интернет стране Фонда ([www.rfv.rs](http://www.rfv.rs)) или у просторијама Фонда, на адреси Булевар цара Лазара 7а Нови Сад
2. Попуњен и потписан образац *Захтева/Сагласности за повлачење извештаја Кредитног бироа*
3. Оснивачки акт и регистрација код надлежног органа
4. Документ – Уговор закључен са донатором, којим се доказује да је пројекат одобрен и да ће бити финансиран из средстава ИПА програма, програма Заједнице, односно програма финансираних од стране билатералних донатора

5. Приказ прихваћеног буџета пројекта са пројектованом динамиком реализације и висином и структуром трошкова по фазама реализације
6. План набавки које се спроводе ради реализације пројекта
7. Одлука надлежног органа о задуживању - само за правна лица пре закључивања Уговора
8. Овлашћење лицу које спроводи поступак задуживања, дато од стране надлежног органа
9. Документација о наменском девизном и динарском рачуну за потребе реализације пројекта
10. Фотокопија ОП обрасца
11. Фотокопија депо картона
12. Потврде пословних банака о просечном стању и промету на динарским и девизним рачунима за претходну и текућу годину (изузев за локалне самоуправе)
13. Комплетни годишњи званични финансијски извештај
14. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежног органа јединица локалне самоуправе према седишту подносиоца захтева, не старије од 30 дана
15. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од надлежне пореске управе, не старије од 30 дана

**Поред наведене микро, мала, средња правна лица и предузетници достављају и следећу документацију:**

16. Фотокопије оверених консолидованих финансијских извештаја уколико подносилац Захтева припада групи повезаних лица која подлеже законској обавези састављања истих
17. Бруто биланс са петоцифреним рачунима и рекапитулацијом по класама на дан подношења Захтева
18. Попуњен образац Пројекција биланса стања и успеха за текућу годину (за правна лица и предузетнике са двојним књиговодством), односно Пројекција биланса успеха за текућу годину (за предузетнике са простим књиговодством).

*\*Подносиоци захтева који као инструмент обезбеђења по траженом кредиту предлажу гаранцију пословне банке нису у обавези да доставе документацију под подтачком: 12, 13, 16, 17 и 18.*

**Документација за обезбеђење кредита, у зависности од корисника кредита:**

- **Микро, мала, средња правна лица, предузетници,**
  - четири менице са меничним овлашћењем у складу са Законом о платном промету, уписане у Регистар меница код Народне банке Србије и
  - две личне менице са меничним овлашћењем власника, оснивача или директора, са фотокопијом личне карте, изузев када правно лице подносилац кредитног захтева није са већинским приватним капиталом и:
  - Уколико је инструмент обезбеђења **гаранција пословне банке:**
    - Писмо о намерама пословне банке о издавању гаранције
  - Уколико је инструмент обезбеђења **хипотека:**
    - Оригинал извода из земљишних књига, или извод односно препис Листа непокретности без терета и ограничења за предмет хипотеке, не старији од 30 дана од дана подношења захтева
    - Процена тржишне вредности од стране овлашћеног проценитеља одговарајуће струке са списка овлашћених проценитеља РФАПВ не старија од 90 дана. Процена пољопривредног земљишта не обухвата вредност засада.
    - Документација правног лица власника непокретности (извод из Регистра привредних субјеката, Фотокопија оснивачког акта и статута, фотокопија ОП обрасца и картона депонованих потписа, одлука надлежног органа о успостављању хипотеке на износ кредита увећан за уговорену камату, затезну камату и друге трошкове који произилазе из уговора о кредиту са тачним описом непокретности)

- Документација физичког лица (фотокопија личних карти свих власника и супружника или члана ванбрачне заједнице власника непокретности, фотокопија извода из матичне књиге венчаних).

У случају одобравања кредита обезбеђеног стамбеном или пословном непокретношћу, потребно је доставити и Полису осигурања непокретности која је предмет хипотеке винкулирану у корист Фонда.

Фонд задржава право да од другог овлашћеног проценитеља затражи додатну процену непокретности која је предмет хипотеке. Фонд задржава право, да уколико по процени овлашћеног проценитеља вредност пољопривредног земљишта премашује износ од 10.000 EUR по хектару, исто вреднује са 10.000 EUR по хектару, у супротном може затражити додатну процену од овлашћеног проценитеља. Додатна процена ће се извршити о трошку подносиоца захтева.

- **Градови и општине, јавна предузећа, институције и установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно Аутономна покрајина Војводина:**

- три бланко менице са меничним овлашћењем у складу са Законом о платном промету,
- писмо о намерама пословне банке о издавању гаранције (у случају подношења захтева за кредит по нижој каматној стопи).

Обавезан садржај процене тржишне вредности, списак проценитеља и Програм рада Фонда, налазе се на интернет страни Фонда ([www.rfv.rs](http://www.rfv.rs)).

Фонд задржава право да изврши процену финансијског стања и кредитне способности подносиоца захтева у складу са својим интерним актима, као и да поред наведене документације, затражи и додатну документацију уколико се за истом укаже потреба.

Конкурс је отворен до искоришћења средстава планираних за његову реализацију или до доношења одлуке надлежног органа о затварању Конкурса.

Захтев за кредит са комплетном документацијом се подноси у просторијама Фонда у Новом Саду, Булевар цара Лазара 7а, у Сектору за кредите, или се доставља поштом на исту адресу.

Захтеви који не испуњавају минималне услове наведене у тачки 5. Конкурса, као и захтеви који се поднесу након затварања Конкурса, неће бити узети у разматрање.

Све додатне информације могу се добити лично на адреси Булевар цара Лазара 7а, Нови Сад, у Сектору за кредите; електронским путем на: [kreditno@rfapv.rs](mailto:kreditno@rfapv.rs), или телефонским путем на бројеве: 021/454-334; 021/300-4935; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-014.

РАЗВОЈНИ ФОНД АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

НАДЗОРНИ ОДБОР